

Algemene voorwaarden Van der Burg advocatuur

A. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Het kantoor: Van der Burg advocatuur te Zwolle.
2. Cliënt: de contractspartij van het kantoor.
3. Honorarium: de financiële vergoeding, exclusief BTW, die het kantoor ter zake de uitvoering van de opdracht met de cliënt is overeengekomen.
4. Diensten: alle door het kantoor aan een cliënt geleverde producten en diensten, alsmede alle andere door het kantoor ten behoeve van een cliënt verrichte werkzaamheden, van welke aard dan ook, daaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van een cliënt worden verricht.

B. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tussen het kantoor en de cliënt.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig als partijen deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is bepaald.

C. Opdracht

1. Een overeenkomst komt pas tot stand nadat deze door het kantoor is aanvaard.
2. Iedere opdracht aan het kantoor wordt geacht aan het kantoor te zijn verleend, dat wil zeggen dat de cliënt ermee instemt dat de opdracht door het kantoor dan wel wordt uitgevoerd door anderen werkzaam voor het kantoor of door derden in opdracht van het kantoor. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 BW is uitgesloten.
3. De cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan het kantoor aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan het kantoor worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan het kantoor zijn verstrekt, heeft het kantoor het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens het gebruikelijke tarief aan de cliënt in rekening te brengen. Het kantoor is verder niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat het kantoor is uitgegaan van door of zijdens cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid c.q. onvolledigheid het kantoor kenbaar behoorde te zijn.
4. Het kantoor is niet verplicht gevolg te geven aan aanwijzingen van de cliënt over de uitvoering van de werkzaamheden, wanneer het betreffende kantoor op redelijke gronden meent dat dit zal leiden tot handelen in strijd met de advocateneed of andere fundamentele normen en waarden die het betreffende kantoor voor zijn dienstverlening in acht pleegt te nemen.
5. Een door het kantoor aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaats-verbintenis. Het kantoor zal zich naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die van hem verwacht mag worden inspannen de werkzaamheden uit te voeren.

D. Declaratie

1. Aan het kantoor dienen te worden vergoed honorarium en verschotten, te vermeerderen met BTW.
2. Het honorarium wordt berekend aan de hand van het voor de betreffende periode geldende uurtarief, zoals dat jaarlijks door het kantoor wordt vastgesteld, althans een ander, door het kantoor schriftelijk bevestigd uurtarief.
3. Naast het honorarium kan het betreffende kantoor aan de cliënt variabele kantoorkosten, zoals kopieerkosten en porti, in rekening brengen.
4. Naast het honorarium en variabele kantoorkosten zal het kantoor verschotten en andere kosten die het verlenen van de diensten met zich meebrengt aan de cliënt in rekening brengen. Dergelijke kosten zijn bijvoorbeeld griffierechten, kosten van gemachtigden of externe deskundigen, reis- en verblijfkosten, kosten van vertalingen, koeriersdiensten en internationale telefoongesprekken.
5. Voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken en het verlenen van de diensten leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijs niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn begrepen, zal het kantoor de cliënt informeren over de financiële gevolgen van deze extra werkzaamheden.
6. Als het verrichten van diensten ten behoeve van de cliënt zich over en periode van meer dan een maand uitstrekt is het betreffende kantoor gerechtigd tussentijdse declaraties te verzenden.
7. Het kantoor is bovendien gerechtigd betaling van voorschotdeclaraties te vragen, welke verrekend zullen worden met de eindafrekening van de diensten.
8. Wanneer zaken worden behandeld op basis van het systeem van gefinancierde rechtshulp (de wet op de rechtsbijstand en/of daarop gebaseerde regelingen), geldt het bepaalde in dit en het volgende artikel slechts voor kosten die op grond van de wettelijke regeling voor rekening van cliënt mogen komen.

E. Betaling

1. Betaling van declaraties dient plaats te vinden binnen 14 dagen na dagtekening. Bij overschrijding van deze termijn is cliënt van rechtswege in verzuim en is een rente verschuldigd van 1% per maand.
2. Slechts betaling door overmaking op een bank-rekening van het betreffende kantoor of contante betaling tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.
3. Het kantoor is te allen tijde gerechtigd van cliënt een depot te verlangen tot zekerheid van haar honorarium en de door haar te maken dan wel gemaakte kosten ter zake het verrichten van de diensten, alsmede tot het verlangen van zekerheid in andere vorm, in het bijzonder in de vorm van te vestigen zekerheidsrechten op dan wel inbetalinggeving van aan de cliënt toebehorende goederen.
4. Indien tijdige betaling van enige declaratie, storting van een depot, verlening van zekerheid dan wel inbetalinggeving achterwege blijft is het kantoor gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van zijn werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat hij daardoor op enige wijze jegens de cliënt schadeplichtig kan worden en is al hetgeen de cliënt aan het kantoor uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. Wanneer door of van een cliënt faillissement, surséance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke personen wordt aangevraagd of een cliënt aan

- schuldeisers een akkoord aanbiedt, zullen de verplichtingen van de cliënt onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. De door cliënt gedane betalingen komen eerst in mindering op eventueel verschuldigde rente en kosten en daarna op de opeisbare declaraties die het langst openstaan, zelfs wanneer de cliënt meedeelt dat de betaling betrekking heeft op een latere declaratie.
 7. Betaling dient plaats te vinden zonder enige korting of verrekening.
 8. Wanneer het kantoor incassomaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten van die maatregelen ten laste van cliënt. Deze kosten bedragen 15% van het openstaande saldo, zulks met een minimum van € 250,=.

F. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van het kantoor voor schade, voortvloeiende uit, of verbandhoudende met het uitvoeren van een overeenkomst c.q. het verrichten van diensten is beperkt tot het bedrag waarop de door het kantoor gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak op een uitkering geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. Het kantoor is tegen beroepsaansprakelijkheid verzekerd voor tenminste de bedragen als voorgeschreven door de Nederlandse Orde van Advocaten.
2. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van het kantoor in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt is de aansprakelijkheid van het kantoor beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.
3. De in de voorgaande leden omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt niet voor opzet of grove schuld van medewerkers van het kantoor. Onder medewerkers van het kantoor worden in dit verband slechts verstaan de aan het kantoor verbonden advocaten.
4. Bij het inschakelen van derden zal het betreffende kantoor steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het betreffende kantoor is voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.
5. De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval het kantoor aansprakelijk is voor het niet deugdelijk functioneren van door het betreffende kantoor bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.

G. Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle aan cliënt geleverde diensten berusten uitsluitend bij het betreffende kantoor.
2. Het is de cliënt niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming de door het betreffende kantoor in het kader van de overeenkomst tussen het betreffende kantoor en cliënt geproduceerde stukken, waaronder adviezen, contracten en processtukken al dan niet met inschakeling van derden te vermenigvuldigen, te openbaren of te exploiteren, in welke vorm of op welke wijze dan ook.

H. Privacy

1. Van der Burg advocatuur deelt uw persoonsgegevens alleen met derde partijen voor zover noodzakelijk voor de dienstverlening. Hierbij valt te denken aan waarneming van de praktijk door een andere advocaat, het (laten) uitvoeren van een

- deskundigheidsonderzoek of het inschakelen van een andere derde partij namens en in opdracht van Van der Burg advocatuur.
2. Daarnaast kan Van der Burg advocatuur persoonsgegevens verstrekken aan een derde partij, zoals een toezichthouder of een andere met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.
 3. Een dossier zal na sluiting vijf jaar worden bewaard. Vijf jaar na sluiting van het dossier is Van der Burg advocatuur niet meer gehouden tot het verstrekken van inzage.
 4. Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kunt u per mail aan Van der Burg advocatuur zenden.
 5. Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij Van der Burg advocatuur aan uw verzoek als betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan de geheimhoudingsplicht van advocaten en wettelijke bewaartermijnen.

I. Rechtsgebieden

Mr Meinou van der Burg van Van der Burg advocatuur heeft in het rechtsgebiedenregister van de Nederlandse Orde van Advocaten het rechtsgebied Personen- & Familierecht geregistreerd. Op grond van deze registratie bestaat de verplichting elk kalenderjaar volgens de normen van de Nederlandse Orde van Advocaten tien opleidingspunten te halen op dit rechtsgebied.

J. Stichting Derdengelden

Van der Burg advocatuur neemt niet deel aan een stichting Derdengelden en is dus niet in het bezit van een derdengeldenrekening. Dit betekent dat Van der Burg advocatuur geen derdengelden kan ontvangen.

K. Diversen

1. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven
2. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt zullen het kantoor en de cliënt in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. de vernietigde bepaling in acht worden genomen.

L. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen het kantoor en de cliënt is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen het kantoor en de cliënt mochten ontstaan zullen, met uitsluiting van iedere andere rechter, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Zwolle.